



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE DO DISTRITO FEDERAL
Diretoria de Colegiados

ATA

CONSELHO DE RECURSOS HÍDRICOS DO DISTRITO FEDERAL
CÂMARA TÉCNICA PERMANENTE DE ACESSORAMENTO DO CRH/DF
MEMÓRIA - 06ª/2022 Reunião CTPA
Data: 15/06/2022

Pauta da Reunião:

- 1 – Aprovação das Ata da 4ª/2022 e 5ª/2022 reunião.
- 2 – Apresentação da situação atual do Programa Procomitês – Adasa.
- 3 – Acompanhamento e planejamento das atividades da CTPA/CRH/DF.
- 4 – Informes.

Participantes:

Eduardo Cyrino de Oliveira Filho (EMPRAPA), Érica Freitas (ADASA), Fábio Bakker (CAESB), Janaína Emanuelle Starling (IBRAM), José Francisco Junior (UnB), Gerson Gomes (ADASA), Marcos Maia (EMATER), Maria Consolación Udry (CBH-Paranaíba/DF), Mona Grimouth Bittar (SEMA), Raquel de Carvalho Brostel (ABES/DF), Renata Mongin (IBRAM) e Wendel Lopes (ADASA). Participaram como ouvinte: Hiago Fareco (SEMA), Ugo Andreazzi (SEMA) e Maricleide Maia (SEMA), responsável pela coordenação da reunião.

Reunião:

A Presidente cumprimentou a todos e iniciou a 06ª/2022 reunião da CTPA/DF. Procedeu com os itens de pauta:

Item 1: Aprovação das Ata da 4ª/2022 e 5ª/2022 reunião.

A Presidente consultou a todos sobre contribuições para as atas.

A diretora de colegiados da SEMA, Maricleide Maia, informou que teve considerações da Presidente e da ADASA que já foram acolhidas. Não havendo mais manifestações, a Presidente submeteu as atas à votação. Por unanimidade, foram aprovadas as atas da 4ª e 5ª de 2022.

Item 2: Apresentação da situação atual do Programa Procomitês – Adasa.

A Presidente comentou que o programa teve início em 2019 e que o quadro de metas foi aprovado pela Resolução nº 02/2020 da ADASA. Nesse quadro de metas, disse que ficaram estabelecidas as seguintes atribuições para a CTPA/CRH/DF: acompanhar o cumprimento das obrigações da ADASA e dos Comitês de Bacias Hidrográficas do DF - CBHs no âmbito dos Procomitês e apresentar ao CRH/DF parecer relativo das metas contratuais dos Procomitês com base no relatório anual das atividades elaborados pela ADASA. Considerando essas atribuições, a Presidente solicitou que a ADASA apresentasse a atual situação do Programa Procomitês. Passou a palavra para o representante da ADASA explanar sobre o assunto.

O Sr. Gerson Gomes agradeceu a oportunidade e apresentou a situação dos Procomitês. Explicou que em 2022 a ADASA está trabalhando em três etapas: Plano de Comunicação (em análise para atualização e liberação das certificações), Plano de Capacitação (plano aprovado em 2019 e válido até 2023) e Atas e reuniões (em análise para aprovação e registro). Informou que estas etapas estão em ritmo moroso

devido à demora da obtenção das documentações dos comitês de bacias para certificação. Na apresentação, mostrou o cronograma do Procomitês para 2022 proposto pela Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA.

O Sr. Wendel Lopes, representante da ADASA, comentou sobre o escritório de apoio aos CBHs. Informou que a documentação para a contratação do escritório de apoio já foi encaminhada para a comissão de licitação da ADASA e que está com previsão para iniciar em setembro de 2022, com duração de vinte e quatro meses.

A Presidente perguntou se os representantes dos CBHs validaram o termo de referência para essa contratação do escritório de apoio.

O Sr. Wendel respondeu que os comitês mandaram propostas de ajustes no termo de referência e que foi adaptado na medida do possível.

O conselheiro Fábio Bakker/CAESB comentou a importância de criar essa independência aos comitês através do escritório de apoio.

O Sr. Wendel comentou que falta resolver a questão do *site* dos CBHs.

O conselheiro Fábio comentou que a questão do *site* poderia ser equacionada através do Comitê Federal que daria o apoio necessário na estrutura e manutenção.

A Presidente perguntou se a ADASA tem a pretensão de fazer novas contratações para consultorias específicas dos Comitês de Bacias.

O Sr. Wendel respondeu que nesse ponto tem que ser por demanda e será coordenada pela ADASA.

A conselheira Maria Udry/CBH-Paranaíba/DF perguntou se os critérios técnicos, do termo de referência, para contratação do escritório de apoio serão repassados para conhecimento dos conselheiros.

O Sr. Wendel respondeu que essa parte dos critérios fica a cargo da comissão de licitação da ADASA e que não pode ter interferência de terceiros.

A Presidente ressaltou a importância da manifestação dos CBHs nesse termo de referência. Propôs convidar os representantes dos CBHs para que eles se manifestem sobre esse assunto. Outro ponto de relevância é a execução da cobrança. Solicitou celeridade no processo de cobrança para que os CBHs não percam recursos importantes para a sua gestão.

Sem mais manifestações, a Presidente agradeceu aos representantes da ADASA pela participação e passou para o próximo item de pauta.

Item 3: Acompanhamento e planejamento das atividades da CTPA/CRH/DF.

A Presidente comentou que a proposta do item é repassar as atividades da CTPA/CRH/DF. Apresentou o planejamento das atividades da CTPA/CRH/DF de 2022.

1) Progestão II - Informou que na 3ª/2022 reunião da Câmara Técnica foi aprovada o Relatório de Autoavaliação e Autodeclaração. Na 4ª/2022 reunião da Câmara Técnica foi discutida proposta de projetos para aplicação dos recursos do Progestão e elaborado um documento para ser levado ao CRH/DF.

2) Procomitês - Informou que está aguardando o posicionamento da ANA e da ADASA quanto aos ofícios enviados pelo CRH/DF. Conforme foi discutido nessa reunião, a ADASA já está providenciando o escritório de apoio aos comitês de bacias.

3) Plano e Capacitação - Informou que na 5ª/2022 reunião da Câmara Técnica foi discutido o assunto e que nesse momento é acompanhar a execução do plano pelos entes.

4) Resolução do Enquadramento - Informou que a Base Hidrográfica foi aprovada na 40ª reunião do CRH/DF, foi recebido e discutido o relatório final do SIRH no âmbito da Câmara Técnica, está aguardando a contratação dos planos de bacia previstos para 2022, vai programar novas reuniões para acompanhar a revisão do enquadramento na Bacia do Paranaíba/DF e está pendente a apresentação dos Relatórios Anuais de 2020 e 2021 pela ADASA.

5) GT do SIRH – Informou que o relatório final está concluído, tem um relatório complementar e a proposta de criação de três grupos de trabalhos vinculados aos assuntos do SIRH, que será apresentada ao CRH/DF.

6) Diretrizes de Cobrança – Informou que a minuta foi feita pela Câmara Técnica, porém está no aguardo do retorno da ADASA que pediu vistas da minuta. Informou que enviou *email* a SEMA solicitando informações.

7) Diretrizes para Outorga – Informou que foi enviado um *email* à SEMA/DF solicitando informações sobre o tema.

8) Agenda Propositiva para o CRH/DF – Informou que é uma agenda com temas relevantes para serem discutidas no CRH/DF. Apresentou uma lista de sugestões de temas. Propôs fazer uma reunião para elaborar uma matriz de prioridade de temas e levar ao CRH/DF. Solicitou uma colaboração de dois membros do conselho para elaboração desse documento. As conselheiras Maria Udry/CBH-Paranaíba/DF e Renata Mogin/IBRAM se propuseram a colaborar.

Sobre essa agenda, o conselheiro José Junior/UnB propôs a criação de um programa de monitoramento que inclua todos esses temas relevantes listados pela Presidente. Quando se fala em monitoramento se consegue observar os efeitos das mudanças climáticas e estabelecer uma política de segurança hídrica. Ressaltou que os monitoramentos feitos no DF precisam de aprimoramento, complementação, estruturação e governança.

A Presidente corroborou com o conselheiro e colocou a proposta em votação. Proposta aprovada pela plenária.

Dentro das competências da Câmara Técnica, a Presidente citou os temas de maiores prioridades: Diretrizes de Cobrança, Diretrizes para Outorga e da Agenda Propositiva. A Presidente perguntou se algum conselheiro tem sugestões ou comentários a fazer. Sem mais manifestações, passou para o próximo item de pauta.

Item 4: Informes.

A Presidente informou que não estará presente na próxima reunião do CRH/DF e propôs que o professor José Junior, representante da UnB, o substitua para apresentar sobre a proposta elaborada pela CTPA/CRH/DF quanto à aplicação dos recursos financeiros do Progestão- 2º ciclo. Perguntou para os conselheiros se eles concordam com a indicação. Indicação aprovada por todos.

Encaminhamentos:

1 – A Presidente solicitará uma reunião com os representantes dos CBHs para ouvir as propostas em relação ao termo de referência do escritório de apoio e andamento do Programa Procomitês.

2 – O conselheiro Fábio Bakker/CAESB solicitou uma pauta na reunião da CTPA/CRH/DF para discutir sobre o programa Pró-mananciais (MG).

Esgotada a pauta a Presidente agradeceu a todos e declarou encerrada a reunião.

Dúvidas, favor contatar a DIRETORIA DE COLEGIADOS, pelo e-mail: conselho.crh@gmail.com

Brasília, 15 de junho de 2022.

RAQUEL DE CARVALHO BROSTEL (ABES/DF)

Presidente da CTPA/CRH/DF



Documento assinado eletronicamente por **Raquel de Carvalho Brostel, Usuário Externo**, em 05/01/2023, às 12:13, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0
verificador= **103164782** código CRC= **A3D1F66F**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

SBN Quadra 2 Lote 9 Bloco K 3º Piso Inferior - Bairro Asa Norte - CEP 70040-020 - DF

00393-00000159/2022-07

Doc. SEI/GDF 103164782